

فصل اول: «مفاهیم بنیادی مدیریت»

۱	درسنامه (۱): تعریف مدیریت و فرآیند آن
۱	تعریف مدیریت
۲	فرآیند مدیریت
۴	درسنامه (۲): ویژگی‌های مدیریت
۴	مدیریت به منزله علم، هنر یا حرفه
۵	مدیریت موفق و مؤثر
۵	شایستگی‌های مدیریت
۶	مهارت‌های مدیر
۸	درسنامه (۳): مدیران و انواع آن
۸	مدیریت و مدیران
۸	طبقه‌بندی مدیران
۹	انواع مدیران در سازمان
۱۰	درسنامه (۴): سازمان و نوع‌شناسی مربوط به آن
۱۰	سازمان چیست؟
۱۱	نوع‌شناسی سازمان‌ها
۱۴	دیدگاه چرخه حیات سازمان‌ها
۱۵	درسنامه (۵): اثربخشی سازمان و رویکردهای مرتبط با آن
۱۵	اهمیت اثربخشی سازمانی
۱۶	۱- رویکرد نیل به هدف
۱۶	۲- رویکرد سیستمی
۱۷	۳- رویکرد عوامل استراتژیک
۱۸	۴- رویکرد ارزش‌های رقابتی
۲۰	درسنامه (۶): مطالب تکمیلی مرتبط با سازمان
۲۰	تئوری سازمان و محیط
۲۰	سازمان‌ها در آینده
۲۱	نظام‌های هوشمند یا سیستم‌های متخصص
۲۲	تلفیق هدف‌های فرد و سازمان از دیدگاه‌های ارزشی متفاوت
۲۳	درسنامه (۷): مدیریت دانش و منطق عقلی
۲۳	مدیریت دانش
۲۷	منطق عقلی جدید و نظریه‌های سازمانی

فصل دوم: «نگاهی به نظریات اولیه مدیریت»

۲۹	درسنامه (۱): سیر تحول علم مدیریت و دوره پیش از مدیریت علمی
۲۹	سیر تحول علم مدیریت
۲۹	۱- دوره پیش از مدیریت علمی
۳۰	درسنامه (۲): نظریات مکتب کلاسیک‌ها
۳۰	۲- نظریه‌ها و رهیافت‌های مکتب کلاسیک یا سنتی
۳۰	الف) نظریه مدیریت علمی (فردریک وینسلو تیلور)
۳۴	ب) نظریه اصول‌گرایان (هنری فایول)
۳۷	ج) نظریه بوروکراسی (ماکس وبر)

۳۸	د) سایر دانشمندان حوزه مکتب کلاسیک‌ها
۳۹	مفروضات نظریه‌های مکتب کلاسیک
۳۹	مرحله گذار از مکتب کلاسیک به مکتب روابط انسانی
۴۲	درسنامه (۳): مکتب نئوکلاسیک‌ها
۴۲	۳- مکتب منابع انسانی (مکتب رفتارگرایان یا نظریات نئوکلاسیک‌ها)
۴۵	درسنامه (۴): دیدگاه‌های کمی
۴۵	۴- نظریه کمی
۴۷	درسنامه (۵): نظریات مدیریت امروز
۴۷	۵- وضعیت مدیریت امروز
۴۷	الف) نظریه سیستمی
۵۸	ب) مدیریت اقتضایی
۶۱	درسنامه (۶): بررسی و طبقه‌بندی مکاتب مدیریت

فصل سوم: «نظریات جدید مدیریت»

۶۹	درسنامه (۱): نظریه‌های جدید سازمان و مدیریت
۸۴	درسنامه (۲): دیدگاه‌های پست‌مدرنیسم در مدیریت
۸۸	درسنامه (۳): دیدگاه‌های نظری تئوری سازمان
۹۲	درسنامه (۴): مدیریت بر مبنای ارزش‌های اسلامی
۹۳	درسنامه (۵): نقش استعاره در شناخت سازمان

فصل چهارم: «خلاقیت و نوآوری»

۱۰۱	درسنامه (۱): مفاهیم اولیه خلاقیت و نوآوری
۱۰۳	درسنامه (۲): انواع اندیشیدن
۱۰۴	درسنامه (۳): فراگرد خلاقیت
۱۰۶	درسنامه (۴): فنون خلاقیت و سلاست فکر
۱۰۶	فنون خلاقیت
۱۰۸	پیشنهادات عملی برای کسب سلاست فکر

فصل پنجم: «تصمیم‌گیری»

۱۱۰	درسنامه (۱): تصمیم‌گیری و مفاهیم مرتبط با آن
۱۱۰	تعریف تصمیم‌گیری
۱۱۱	استفاده از مدل در تصمیم‌گیری
۱۱۲	درسنامه (۲): انواع طبقه‌بندی تصمیم‌ها
۱۱۲	طبقه‌بندی تصمیم‌ها
۱۱۵	درسنامه (۳): مسئله‌یابی و فرآیند آن
۱۱۵	مسئله‌یابی
۱۱۵	فراگرد مسئله‌یابی
۱۱۷	درسنامه (۴): فرآیند تصمیم‌گیری و مراحل آن
۱۱۷	فرآیند تصمیم‌گیری (فرآیند منطقی حل مسئله)
۱۱۷	مرحله اول: شناسایی وضعیت
۱۱۸	مرحله دوم: ایجاد بدیل‌ها (راه‌حل‌یابی)
۱۱۹	مرحله سوم: ارزیابی بدیل‌ها و انتخاب بهترین آن‌ها
۱۱۹	مرحله چهارم: اجرای تصمیم و پیگیری آن

۱۲۰	درسنامه (۵): تحلیل و بررسی عوامل مؤثر در فرآیند تصمیم‌گیری
۱۲۰	عوامل و موانع مؤثر در فرآیند تصمیم‌گیری
۱۲۵	درسنامه (۶): سبک‌ها و مدل‌های تصمیم‌گیری
۱۲۵	سبک‌های تصمیم‌گیری
۱۲۶	مدل‌های تصمیم‌گیری
۱۳۰	مدل سلسله‌مراتبی اطلاعات
۱۳۲	درسنامه (۷): تصمیم‌گیری فردی و انواع شیوه‌های آن
۱۳۲	تفاوت‌های فردی در تصمیم‌گیری

فصل ششم: «برنامه‌ریزی»

۱۳۴	درسنامه (۱): تعاریف و مفاهیم اولیه برنامه‌ریزی
۱۳۴	ضرورت برنامه‌ریزی
۱۳۵	برنامه‌ریزی و پیش‌بینی
۱۳۶	درسنامه (۲): نگرش‌ها و دیدگاه‌های متداول در برنامه‌ریزی
۱۳۶	انواع نگرش‌ها به برنامه‌ریزی
۱۳۷	ابعاد اساسی برنامه‌ها
۱۳۷	دیدگاه‌های (رهیافت‌های) متداول در برنامه‌ریزی
۱۳۹	درسنامه (۳): مدیریت بر مبنای هدف
۱۴۲	درسنامه (۴): مراحل برنامه‌ریزی و موانع آن
۱۴۲	مراحل عمده برنامه‌ریزی
۱۴۴	دام‌ها و موانع برنامه‌ریزی
۱۴۵	درسنامه (۵): انواع دسته‌بندی‌های برنامه‌ها
۱۴۵	سلسله مراتب برنامه‌ها
۱۴۵	انواع برنامه‌ها
۱۴۸	درسنامه (۶): فنون برنامه‌ریزی

فصل هفتم: «برنامه‌ریزی استراتژیک»

۱۵۰	درسنامه (۱): تعاریف اولیه برنامه‌ریزی استراتژیک
۱۵۰	مفاهیم اولیه برنامه‌ریزی استراتژیک
۱۵۲	مراتب راهبرد (سطوح استراتژی)
۱۵۳	درسنامه (۲): برنامه‌ریزی استراتژیک و عملیاتی
۱۵۵	درسنامه (۳): فرآیند برنامه‌ریزی استراتژیک
۱۵۵	فراگرد برنامه‌ریزی راهبردی
۱۵۵	مرحله یک: تدوین رسالت (مأموریت) سازمان
۱۵۶	مرحله دوم: تدوین اهداف خرد و کلان
۱۵۶	مرحله سوم: شناخت فرهنگ سازمان، توانایی‌های سازمان و وضعیت محیط سازمان
۱۵۶	مرحله چهارم: تدوین راهبرد
۱۶۲	مرحله پنجم: اجرای استراتژی (راهبرد)
۱۶۳	درسنامه (۴): مکاتب فکری تفکر استراتژیک
۱۶۵	درسنامه (۵): مدیریت محیط و استراتژی‌های مرتبط با آن
۱۶۵	مدیریت محیط

فصل هشتم: «ساختار و عوامل مؤثر بر آن»

۱۶۷	درسنامه (۱): مبانی و مفاهیم ساختار سازمانی
۱۷۵	درسنامه (۲): ابعاد ساختار سازمانی
۱۷۵	۱- پیچیدگی
۱۷۷	۲- رسمیت
۱۷۹	۳- تمرکز و عدم تمرکز
۱۷۹	شاخص‌های سنجش ساختار سازمانی
۱۸۱	درسنامه (۳): عوامل مؤثر بر ساختار سازمان
۱۸۱	عوامل تعیین‌کننده ساختار سازمان
۱۸۲	درسنامه (۴): عامل اول: اندازه سازمان
۱۸۵	درسنامه (۵): عامل دوم: تکنولوژی
۱۹۱	درسنامه (۶): عامل سوم: محیط
۱۹۷	درسنامه (۷): عامل چهارم: قدرت - کنترل
۲۰۰	درسنامه (۸): عامل پنجم: استراتژی
۲۰۵	درسنامه (۹): سایر عوامل مؤثر بر ساختار سازمانی

فصل نهم: «سازماندهی و انواع آن»

۲۰۷	درسنامه (۱): مفاهیم اولیه سازماندهی
۲۰۷	تعریف سازماندهی
۲۰۷	مراحل فرآیند سازماندهی
۲۰۹	مبانی فرآیند سازماندهی
۲۱۰	درسنامه (۲): سازمان‌دهی و طراحی سازمان بر مبنای نگرش سنتی
۲۱۳	درسنامه (۳): سازماندهی و طراحی سازمان بر مبنای نگرش پویا
۲۱۸	درسنامه (۴): مباحثی در ارتباط با سازمان‌های مجازی
۲۲۱	درسنامه (۵): چارچوب پیشنهادی مینتزرگ از ساختار سازمانی
۲۲۹	درسنامه (۶): مطالب تکمیلی در ارتباط با انواع ساختارها
۲۳۱	درسنامه (۷): دیوانسالاری و بوروکراسی
۲۳۸	درسنامه (۸): هماهنگی

فصل دهم: «رهبری»

۲۴۳	درسنامه (۱): تعاریف و مفاهیم اولیه رهبری
۲۴۶	درسنامه (۲): نقش پیرو در فرآیند رهبری
۲۴۷	درسنامه (۳): رهیافت‌های رهبری و مدیریت
۲۴۷	رهیافت صفات مشخصه رهبری یا انسان بزرگ (تئوری شخصیتی)
۲۴۸	درسنامه (۴): رهیافت‌های رفتاری (نگرش روشی)
۲۵۲	درسنامه (۵): رهیافت‌ها و نظریه‌های اقتضایی (ایجابی)
۲۶۲	درسنامه (۶): دیدگاه‌های جدید در رهبری

فصل یازدهم: «انگیزش»

۲۶۴	درسنامه (۱): مفاهیم اولیه انگیزش
۲۶۴	تعاریف و مفاهیم اولیه انگیزش
۲۶۵	نظریات انگیزش

۲۶۶	درسنامه (۲): نظریات محتوایی انگیزش
۲۶۶	نظریات محتوایی
۲۷۳	درسنامه (۳): نظریات فرآیندی انگیزش
۲۷۳	نظریه‌های فرآیندی یا فراگردی

فصل دوازدهم: «ارتباطات»

۲۸۰	درسنامه (۱): تعریف ارتباطات و فرآیند آن
۲۸۰	تعاریف و مفاهیم اولیه ارتباطات
۲۸۱	فرآیند ارتباط
۲۸۳	درسنامه (۲): انواع ارتباطات
۲۸۴	درسنامه (۳): موانع ارتباطات
۲۸۶	درسنامه (۴): ارتباطات در سازمان
۲۸۹	درسنامه (۵): سبک‌های ارتباطات
۲۹۱	درسنامه (۶): روش‌های بهبود ارتباطات (تنش زدایی در مدیریت)
۲۹۳	درسنامه (۷): گوش شنوا، زیربنای مهارت ارتباطی
۲۹۵	درسنامه (۸): سیستم‌های جلوه مرجح

فصل سیزدهم: «کنترل»

۲۹۷	درسنامه (۱): کنترل و فرآیند آن
۲۹۷	تعاریف و مفاهیم اولیه کنترل
۲۹۷	فرآیند کنترل
۳۰۰	درسنامه (۲): سنجش عملکرد واقعی سازمان
۳۰۳	درسنامه (۳): انواع کنترل از نظر مقطع زمانی
۳۰۶	درسنامه (۴): فلسفه‌ها، رویکردها و استراتژی‌های کنترل
۳۰۶	فلسفه‌های کنترل و نظارت در سازمان
۳۰۶	رویکردهای کنترل و نظارت سازمانی
۳۰۷	استراتژی‌های کنترل سازمانی
۳۰۹	درسنامه (۵): بحران و مدیریت آن
۳۰۹	بحران
۳۱۰	مدیریت بحران
۳۱۰	انواع سیستم‌های کنترلی

فصل چهاردهم: «مفاهیم اولیه رفتار سازمانی»

۳۱۲	درسنامه (۱): تعاریف و مفاهیم اولیه رفتار سازمانی
۳۱۲	نظریه‌های رفتاری و مکتب رفتارگرایی
۳۱۲	مقدمه‌ای بر رفتار سازمانی
۳۱۴	درسنامه (۲): روابط انسانی
۳۱۴	معنی و مفهوم کار
۳۱۴	کیفیت زندگی کاری
۳۱۵	درسنامه (۳): جهانی شدن
۳۱۵	جهانی شدن و فرهنگ‌های مختلف
۳۱۷	درسنامه (۴): انگیزه‌ها و هدف‌ها
۳۱۹	درسنامه (۵): هدف‌گذاری

فصل پانزدهم: «نگرش و شخصیت»

۳۲۰	درسنامه (۱): شخصیت و مفاهیم مرتبط با آن
۳۲۰	شخصیت
۳۲۰	نوع شناسی شخصیت
۳۲۴	درسنامه (۲): هوش و مفاهیم مرتبط با آن
۳۲۴	انواع هوش
۳۲۵	هوش هیجانی (احساسی یا عاطفی)
۳۲۷	درسنامه (۳): نگرش و مفاهیم مرتبط با آن
۳۲۷	نگرش یا طرز تلقی
۳۲۸	درسنامه (۴): تعهد سازمانی

فصل شانزدهم: «تحلیل مراددهای»

۳۲۹	درسنامه (۱): تعریف تحلیل مراددهای (تجزیه و تحلیل تعاملی)
۳۳۰	درسنامه (۲): حالات من و وضعیت بودن
۳۳۱	وضعیت بودن
۳۳۲	درسنامه (۳): مراددات میان مردم

فصل هفدهم: «ادراک»

۳۳۵	درسنامه (۱): تعاریف ادراک و فرآیند آن
۳۳۷	درسنامه (۲): ادراک رخدادهای اجتماعی و افراد (ویژگی‌ها و فرآیندهای مؤثر بر ادراک اجتماعی)
۳۳۹	درسنامه (۳): خطاهای ادراکی
۳۴۲	درسنامه (۴): کاربردهای نظریه ادراک

فصل هجدهم: «یادگیری»

۳۴۶	درسنامه (۱): یادگیری و نظریات مرتبط با آن
۳۴۶	نظریات یادگیری
۳۴۹	درسنامه (۲): سبک‌های یادگیری

فصل نوزدهم: «گروه و تیم»

۳۵۰	درسنامه (۱): گروه و انواع آن
۳۵۰	تعاریف گروه
۳۵۰	انواع گروه‌ها
۳۵۲	درسنامه (۲): اثربخشی و پویایی گروه
۳۵۲	اثربخشی گروه
۳۵۳	پویایی گروهی و میان گروهی
۳۵۴	درسنامه (۳): ساختار گروه و ترکیب آن
۳۵۷	درسنامه (۴): عوامل مؤثر بر عملکرد گروه
۳۵۹	درسنامه (۵): تهدیدات نسبت به اثربخشی گروه
۳۶۱	درسنامه (۶): تصمیم‌گیری گروهی
۳۶۳	درسنامه (۷): مراحل تشکیل گروه
۳۶۴	درسنامه (۸): تیم

فصل بیستم: «تعارض و مذاکره»

۳۶۶	درسنامه (۱): تعاریف و دیدگاه‌های تعارض
۳۶۶	تعاریف و دیدگاه‌های مرتبط با تعارض
۳۶۹	درسنامه (۲): دسته‌بندی‌های انواع تعارض از جنبه‌های متفاوت
۳۶۹	انواع تعارض
۳۷۱	درسنامه (۳): منابع و فنون رفع و ایجاد تعارض
۳۷۱	منابع تعارض سازمانی
۳۷۱	فنون رفع تعارض
۳۷۲	فنون ایجاد تعارض سازنده (تعارض کارکردی)
۳۷۳	درسنامه (۴): استراتژی‌ها و سبک‌های مدیریت تعارض
۳۷۳	استراتژی‌ها و سبک‌های مدیریت و هدایت تعارض (تضاد)
۳۷۷	درسنامه (۵): مذاکره و سبک‌های عمده آن
۳۷۷	مذاکره یا چانه زدن

فصل بیست‌ویکم: «فرهنگ سازمانی و مفاهیم مربوط به آن»

۳۷۹	درسنامه (۱): فرهنگ و مفاهیم مرتبط با آن
۳۷۹	مفهوم فرهنگ سازمانی
۳۸۰	ایجاد، حفظ و انتقال فرهنگ
۳۸۱	انواع فرهنگ سازمانی
۳۸۳	درسنامه (۲): اخلاق و اصول اخلاقی
۳۸۳	جنبه‌های اخلاقی کار مدیران
۳۸۳	سطوح اصول منطقی اخلاق
۳۸۴	اخلاق سازمانی
۳۸۵	انواع فرهنگ اخلاقی در سازمان‌ها
۳۸۶	درسنامه (۳): مسئولیت اجتماعی
۳۸۸	درسنامه (۴): سرمایه اجتماعی
۳۹۱	درسنامه (۵): رفتار شهروندی و ضدشهروندی
۳۹۱	رفتار شهروندی
۳۹۲	اعتیاد به کار
۳۹۲	رفتار ضدشهروندی
۳۹۳	درسنامه (۶): اعتماد سازمانی
۳۹۴	درسنامه (۷): عدالت سازمانی

فصل بیست‌ودوم: «تغییر و تحول فردی و سازمانی»

۳۹۶	درسنامه (۱): تغییر و انواع آن
۳۹۶	انواع تغییرات
۳۹۹	درسنامه (۲): مدل تغییر و علل مقاومت در برابر تغییر
۳۹۹	فراگرد تغییر سه مرحله‌ای لوین
۳۹۹	علل مقاومت در برابر تغییر
۴۰۱	درسنامه (۳): تغییر ساختاری

۴۰۴	درسنامه (۴): رشد و افول سازمانی
۴۰۴	مدیریت تکامل سازمانی
۴۰۶	افول سازمانی

فصل بیست و سوم: «نفوذ، قدرت و سیاست»

۴۰۷	درسنامه (۱): نفوذ
۴۰۹	درسنامه (۲): قدرت
۴۱۲	درسنامه (۳): سیاست
۴۱۴	درسنامه (۴): اختیار

فصل بیست و چهارم: «بهره‌وری و کار آفرینی»

۴۱۶	درسنامه (۱): بهره‌وری
۴۱۶	مدیریت بهره‌وری فرد و سازمان
۴۱۶	اثر بخشی و کارآیی
۴۱۸	درسنامه (۲): کمال مدیریت و سازمان
۴۱۹	درسنامه (۳): کیفیت
۴۲۰	درسنامه (۴): کار آفرینی

فصل بیست و پنجم: «مفاهیم اولیه منابع انسانی و طراحی شغل»

۴۲۳	درسنامه (۱): مفاهیم اولیه، وظایف و نقش‌های مدیریت منابع انسانی
۴۲۳	تعاریف و مفاهیم اولیه مدیریت منابع انسانی
۴۲۳	وظایف مدیریت منابع انسانی
۴۲۴	نقش‌های مدیریت منابع انسانی
۴۲۵	درسنامه (۲): تجزیه و تحلیل شغل
۴۲۵	تجزیه و تحلیل شغل (کارشکافی)
۴۲۵	تنظیم شرح شغل و شرایط احراز شغل
۴۲۷	درسنامه (۳): طراحی شغل
۴۲۷	طراحی شغل و الگوهای آن
۴۳۲	فنون طراحی مشاغل

فصل بیست و ششم: «فرآیند برنامه‌ریزی نیروی انسانی»

۴۳۵	درسنامه: برنامه‌ریزی نیروی انسانی و مراحل آن
۴۳۵	تعریف برنامه‌ریزی نیروی انسانی
۴۳۵	مراحل برنامه‌ریزی نیروی انسانی

فصل بیست و هفتم: «فرآیند کارمندیابی، انتخاب و اجتماعی کردن فرد»

۴۳۹	درسنامه (۱): فرآیند کارمندیابی
۴۳۹	کارمندیابی
۴۴۲	درسنامه (۲): فرآیند انتخاب
۴۴۲	فرآیند انتخاب و گزینش
۴۴۲	مراحل فرآیند انتخاب
۴۴۵	درسنامه (۳): فرآیند اجتماعی کردن (توجیه یا جامعه‌پذیری)

فصل بیست و هشتم: «آموزش، توسعه و بهسازی منابع انسانی»

۴۴۶	درسنامه (۱): نظام بهسازی منابع انسانی
۴۴۷	درسنامه (۲): مراحل مختلف فرآیند آموزش
۴۵۰	درسنامه (۳): مسیر شغلی و مفاهیم مرتبط با آن
۴۵۰	مسیر شغلی
۴۵۰	گرایش‌های مسیر شغلی (لنگرهای مسیر شغلی)

فصل بیست و نهم: «مدیریت و ارزیابی عملکرد منابع انسانی»

۴۵۲	درسنامه (۱): مدیریت و ارزیابی عملکرد
۴۵۲	مدیریت عملکرد
۴۵۲	ارزیابی عملکرد
۴۵۴	درسنامه (۲): روش‌های ارزیابی عملکرد

فصل سی‌ام: «سیستم پاداش، مدیریت حقوق و دستمزد و انضباط»

۴۵۶	درسنامه (۱): پاداش
۴۵۷	درسنامه (۲): حقوق و دستمزد
۴۵۷	روش‌های ارزشیابی شغل
۴۶۰	درسنامه (۳): انضباط
۴۶۱	درسنامه (۴): سلامت و استرس در کارکنان
۴۶۳	سؤالات آزمون دکتری ۱۴۰۱
۴۶۴	پاسخنامه آزمون دکتری ۱۴۰۱
۴۶۶	سؤالات آزمون کارشناسی ارشد ۱۴۰۱ - مدیریت
۴۶۸	پاسخنامه آزمون کارشناسی ارشد ۱۴۰۱ - مدیریت
۴۷۲	سؤالات آزمون کارشناسی ارشد ۱۴۰۱ - مدیریت کسب و کار
۴۷۴	پاسخنامه آزمون کارشناسی ارشد ۱۴۰۱ - مدیریت کسب و کار
۴۷۶	سؤالات آزمون کارشناسی ارشد ۱۴۰۱ - مهندسی صنایع
۴۷۷	پاسخنامه آزمون کارشناسی ارشد ۱۴۰۱ - مهندسی صنایع
۴۷۹	سؤالات آزمون دکتری ۱۴۰۲
۴۸۰	پاسخنامه آزمون دکتری ۱۴۰۲
۴۸۳	سؤالات آزمون کارشناسی ارشد ۱۴۰۲ - مدیریت
۴۸۴	پاسخنامه آزمون کارشناسی ارشد ۱۴۰۲ - مدیریت
۴۸۶	سؤالات آزمون کارشناسی ارشد ۱۴۰۲ - مدیریت کسب و کار
۴۸۸	پاسخنامه آزمون کارشناسی ارشد ۱۴۰۲ - مدیریت کسب و کار
۴۹۲	سؤالات آزمون کارشناسی ارشد ۱۴۰۲ - مهندسی صنایع
۴۹۳	پاسخنامه آزمون کارشناسی ارشد ۱۴۰۲ - مهندسی صنایع
۴۹۵	منابع و مراجع